

KODEKS POSTĘPOWANIA BOCETHIC

KARTA BOCETHIC

Jako dostawca usług przemysłowych, firma BOCCARD (każda jednostka prawna, która bezpośrednio lub pośrednio kontroluje, jest kontrolowana lub podlega wspólnej kontroli z firmą Boccard S.A.) jest głównym graczem w dziedzinie projektowania i budowy coraz bardziej wydajnych i innowacyjnych instalacji przemysłowych. BOCCARD dzięki obecności na rynkach międzynarodowych dysponuje wiedzą z zakresu inżynierii, produkcji, konstrukcji i konserwacji. Firma BOCCARD działa w globalnym, czasem złożonym środowisku, przestrzegając przepisów obowiązujących w jej działalności.

Dzięki doskonałości w zarządzaniu projektami, opartej na zaangażowaniu „Safety First, On Time, On Spec, On Budget, Customer Satisfaction” (*bezpieczeństwo, terminowość, zgodność ze specyfikacją i budżetem oraz zadowolenie klienta*), BOCCARD oferuje inteligentne i zrównoważone rozwiązania przemysłowe, produkty i usługi dla przemysłu i procesów przemysłowych.

Przekonani, że przyszłość BOCCARD wyznaczają wyzwania, którym wspólnie możemy stawić czoła, postanowiliśmy zobowiązać naszych klientów, dostawców i pracowników, jak również partnerów, do wdrożenia norm społecznych, środowiskowych i etycznych oraz do ich poszanowania. To właśnie nasza ambicja napędza nasze zaangażowanie na rzecz odpowiedzialności społecznej przedsiębiorstw. Firma BOCCARD, jej pracownicy, kierownicy, dyrektorzy i kadra zarządzająca muszą być przykładem dla innych, a w swojej pracy kierować się szacunkiem i odpowiedzialnością, w oparciu o wspólne zasady, które historycznie podzielamy od momentu powstania firmy w 1918 roku.

Kodeks postępowania BocEthic przypomina te zasady, które odnoszą się do działalności BOCCARD na całym świecie:

- 1. Firma BOCCARD prowadzi swoją działalność zgodnie z prawem i kulturą poszczególnych krajów.**
- 2. W ramach prowadzonej działalności BOCCARD traktuje priorytetowo bezpieczeństwo i higienę pracy, zdrowie i bezpieczeństwo pracowników oraz ich danych.**
- 3. BOCCARD angażuje się w ochronę środowiska.**
- 4. BOCCARD wymaga od wszystkich swoich jednostek, pracowników, kierowników, dyrektorów i kadry zarządzającej, ale także od swoich partnerów, przestrzegania międzynarodowych standardów dotyczących praw człowieka, wynikających z norm ustanowionych przez Organizację Narodów Zjednoczonych.**
- 5. BOCCARD nie toleruje ani nie popiera żadnych naruszeń prawa i przepisów, obowiązujących w dziedzinie ekonomii i finansów, w szczególności dotyczących informacji poufnych, własności intelektualnej, oszustw, kradzieży, wyłudzeń, niewłaściwego wykorzystania aktywów firmy, prania brudnych pieniędzy, oszustw podatkowych, naruszeń prawa konkurencji, korupcji, handlu wpływami i/lub nieprzestrzegania międzynarodowych sankcji i embarga w trakcie wykonywania swojej działalności, zgodnie z normami obowiązującymi w tych dziedzinach, w tym przy wyborze partnerów.**

Aby zapewnić rozpowszechnienie, szkolenie i przestrzeganie tych wartości i zasad, wszyscy pracownicy, kierownicy, dyrektorzy i kadra zarządzająca są regularnie uświadamiani, dzięki czemu są odpowiedzialnymi podmiotami w firmie BOCCARD.

Obowiązkiem każdego z nas jest podążanie we wspólnym kierunku, identyfikowanie wyzwań, promowanie i chwalenie inicjatyw oraz ciągłe stawianie sobie nowych wyzwań, aby razem przeć do przodu.

Wszyscy pracownicy, kierownicy, dyrektorzy i członkowie zarządu oraz wszyscy partnerzy Boccard mają do odegrania kluczową rolę we wdrażaniu wartości i zasad określonych w zatwierdzonym przez nich Kodeksie postępowania BocEthic.

Zapewnienie każdemu owocnej i satysfakcjonującej kariery w pozytywnym i produktywnym środowisku opartym na współpracy, w którym bezpieczeństwo i jakość są w centrum uwagi wszystkich, umożliwia zrównoważony i wspólny rozwój w zbiorowym interesie: „BOCCARD, Alliance for Success: Caring For People and Planet”.

Villeurbanne, dn. 28 lutego 2024 r.

Bruno Boccard

Patrick Boccard

Spis treści

CZĘŚĆ 1: CEL I ZAKRES STOSOWANIA.....	4
CZĘŚĆ 2: ZASADY.....	4
1: Zdrowie, bezpieczeństwo, ochrona osób i środowiska	5
1.1. Poważne naruszenie praw człowieka.....	5
A. Praca przymusowa i naruszenie zasady wolności zrzeszania się	5
B. Dyskryminacja i molestowanie (psychiczne, fizyczne lub seksualne).....	5
1.2. Poważne naruszenie ochrony danych osobowych	6
1.3. Poważne szkody dla środowiska	6
1.4. Nieprzestrzeganie zasad BHP	7
1.5. Bezpieczeństwo jądrowe oraz przedmioty podrabiane, podejrzone i oszustwa (CFSI).....	7
2: Ekonomia i finanse.....	9
2.1. Informacje poufne, własność intelektualna.....	9
2.2. Nadużycia finansowe, kradzież, oszustwo, niewłaściwe wykorzystanie aktywów firmy.....	9
2.3. Pranie brudnych pieniędzy, oszustwa podatkowe	9
2.4. Naruszenie prawa konkurencji.....	10
2.5. Konflikt interesów	11
2.6. Korupcja, handel wpływami, łamanie zasad dotyczących przyjmowania i przekazywania prezentów i zaproszeń oraz mecenatu i sponsoringu	11
2.7. Nieprzestrzeganie międzynarodowych sankcji i embarga	14
3. Ciągłe doskonalenie – System Zarządzania Boccard	14
CZĘŚĆ 3: PRZESTRZEGANIE ZASAD ETYCZNYCH I KODEKSU POSTĘPOWANIA.....	14
CZĘŚĆ 4: KOMITET BOCEETHIC I KOMITET WYKONAWCZY (COMEX)	15

CZĘŚĆ 1: CEL I ZAKRES STOSOWANIA

BOCCARD działa w środowisku globalnym, często złożonym, szanując kulturę i przepisy mające zastosowanie do jego działalności.

Firma BOCCARD, jej pracownicy, kierownicy, dyrektorzy i członkowie zarządu muszą w swojej pracy kierować się szacunkiem, wzorem i odpowiedzialnością, w oparciu o wspólne wartości i zasady, które historycznie podzielamy od momentu powstania firmy w 1918 roku. BOCCARD wymaga również od wszystkich swoich partnerów biznesowych przestrzegania wszystkich obowiązujących lokalnych i międzynarodowych zasad, przepisów ustawowych i wykonawczych, w szczególności odnoszących się do:

- praw człowieka
- walki z korupcją i nadużyciami finansowymi
- prania brudnych pieniędzy i finansowania terroryzmu
- ochrony danych osobowych
- sankcji międzynarodowych i kwestii związanych z kontrolą eksportu/podwójnego przeznaczenia,

oraz podjęcia działań zapewniających ich egzekwowanie.

Aby zapewnić prawidłowe wdrożenie niniejszego Kodeksu postępowania BocEthic oraz przestrzeganie zawartych w nim zasad i wartości, firma BOCCARD wdrożyła zestaw środków, które odnoszą się do jej działań zarówno jako odpowiedzialnej firmy w relacjach biznesowych, jak i odpowiedzialnego pracodawcy wobec swoich pracowników. Wdrożenie tych działań aktywnie wspierają akcjonariusze i kadra zarządzająca BOCCARD.

Niniejszy Kodeks postępowania BocEthic określa ważne zasady, zgodne z wartościami BOCCARD, których ścisłego przestrzegania wymagamy od każdego z naszych partnerów, w szczególności od naszych pracowników, kierowników, dyrektorów, kadry zarządzającej, klientów, dostawców, konsultantów, agentów, usługodawców i innych („Partnerzy”). Kodeks sporządzony został w języku angielskim i francuskim. Dostępny jest także w lokalnych językach każdego z podmiotów BOCCARD, w intranecie oraz na oficjalnej stronie internetowej firmy BOCCARD, tak aby wszyscy Partnerzy mogli się z nim zapoznać.

BOCCARD uznaje, że postanowienia niniejszego Kodeksu postępowania BocEthic, które mogą podlegać okresowym zmianom, mają istotny wpływ na relacje między firmą BOCCARD a jej Partnerami. Partner uznaje zatem wymóg przestrzegania go. BOCCARD zastrzega sobie prawo do rozwiązania wszelkich relacji biznesowych i/lub umownych z Partnerem w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Kodeksu postępowania BocEthic.

Partnerzy zobowiązują się dołożyć wszelkich starań, aby dokładnie poznać praktyki biznesowe swoich dostawców, podwykonawców i innych partnerów biznesowych oraz wymagają od nich przestrzegania niniejszego Kodeksu postępowania BocEthic i zasad w nim określonych.

Partnerzy i BOCCARD zobowiązują się omawiać w dobrej wierze i z szacunkiem wszelkie kwestie związane z niniejszym Kodeksem Postępowania BocEthic.

Zachęcamy Partnerów do zgłaszania, za pośrednictwem firmowej platformy powiadamiania, wszelkich naruszeń niniejszego Kodeksu postępowania BocEthic, o których mają wiedzę. Procedura zgłaszania nieprawidłowości, a także dane potrzebne do zgłaszania znajdują się na stronie intranetowej i internetowej firmy BOCCARD.

CZĘŚĆ 2: ZASADY

Zasady określone w Kodeksie postępowania BocEthic mają zastosowanie i obowiązują w przypadku wszystkich działań firmy na całym świecie.

Wynikają one z zobowiązań i zaleceń mających zastosowanie do spółek prowadzących działalność międzynarodową i wydanych przez:

- Organizację Narodów Zjednoczonych (*Karta ONZ, Zasady dotyczące Praw Człowieka*)
- A także przez *OECD (Organizacja Współpracy Gospodarczej i Rozwoju)*

1: Zdrowie, bezpieczeństwo, ochrona osób i środowiska

1.1. Poważne naruszenie praw człowieka

Firma BOCCARD szanuje prawa człowieka i opowiada się za ich poszanowaniem. Przestrzegamy Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka Organizacji Narodów Zjednoczonych, która wymaga, aby każda osoba i każdy organ spółki, tj. podmioty gospodarcze i przedsiębiorstwa, przyczyniały się do respektowania tych praw. Ponadto BOCCARD przestrzega Trójstronnej Deklaracji Zasad dotyczących przedsiębiorstw wielonarodowych Międzynarodowej Organizacji Pracy, podlegającej ONZ oraz aktualnych wytycznych OECD dla przedsiębiorstw wielonarodowych. Również każdy Partner będzie traktować każdą osobę z szacunkiem i równością, będzie również przestrzegać podstawowych praw człowieka, określonych m.in. w Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka i Trójstronnej Deklaracji Zasad dotyczących Przedsiębiorstw Wielonarodowych, a także polityki społecznej Międzynarodowej Organizacji Pracy, podlegającej ONZ. Polityka ta uwzględnia w szczególności zakaz pracy przymusowej i pracy dzieci. Obejmuje także obowiązek płacenia wynagrodzenia, przyznawania przysługujących świadczeń i ustalania rozsądnych godzin pracy, poszanowania wolności zrzeszania się i ogólnie zapewnienia godziwych warunków pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

A. Praca przymusowa i naruszenie zasady wolności zrzeszania się

Firma BOCCARD przestrzega wszystkich zasad, przepisów i regulacji zakazujących niewolnictwa i handlu ludźmi, zarówno w swojej własnej działalności, jak i w całym łańcuchu dostaw. Mocno przywiązani do poszanowania godności osób, żądamy od naszych Partnerów ścisłego poszanowania praw człowieka.

BOCCARD przywiązuje szczególną wagę do poszanowania podstawowych praw swoich pracowników oraz swoich podwykonawców i dostawców, i formalnie zabrania stosowania jakichkolwiek form niewolnictwa, nieludzkiego i poniżającego traktowania oraz pracy przymusowej w ramach swojej działalności.

BOCCARD zabrania wszelkich form pracy dzieci, wiążących się z ich wyciskiem ekonomicznym i przestrzega minimalnego wieku zatrudnienia, przewidzianego w obowiązujących przepisach.

BOCCARD uznaje wolność związkową, prawo ustanawiania układów zbiorowych i wolność zrzeszania się swoich pracowników oraz swoich podwykonawców, angażuje się również w promowanie dialogu społecznego.

W tym celu stale doskonalili politykę i system zarządzania ryzykiem, spełniając w ten sposób międzynarodowe wymagania.

B. Dyskryminacja i molestowanie (psychiczne, fizyczne lub seksualne)

Partnerzy BOCCARD zobowiązani są do działania w środowisku, w którym nie ma miejsca na działania odwetowe, dyskryminację i molestowanie w szczególności ze względu na płeć, wiek, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub narodowościowe, kulturę, narodowość, religię lub praktyki religijne, stan cywilny, niepełnosprawność fizyczną lub intelektualną, status weterana, orientację seksualną lub jakąkolwiek inną cechę chronioną przez obowiązujące prawo.

Przykład 1:

Niektórzy koledzy pracownika często robią uwagi i żarty na temat jego zwyczajów i przekonań religijnych. Zawsze pytają o jego praktyki i próbują zmienić jego opinię i zachowanie, mówiąc, że jest zbyt religijny.

CO NALEŻY ZROBIĆ

- Aktywnie zainterweniować, aby natychmiast przerwać żarty lub inne niewłaściwe działania.

- Zgłosić to swojemu bezpośredniemu przełożonemu albo za pośrednictwem firmowej platformy powiadamiania BOCCARD.

CZEGO NIE NALEŻY ROBIĆ

- Przyłączać się do kolegów i/lub śmiać się z dowcipów.
- Ignorować sytuacji.

Przykład 2:

Jestem pracownikiem systematycznie wykluczonym ze spotkań działu i nieustannie jestem obiektem publicznych obraźliwych uwag ze strony mojego przełożonego.

CO NALEŻY ZROBIĆ

- Zgłosić to w dziale HR lub na firmowej platformie zgłaszania nieprawidłowości BOCCARD

CZEGO NIE NALEŻY ROBIĆ

- Godzić się z tą sytuacją nie podejmując żadnych działań
- Brać sprawy w swoje ręce

1.2. Poważne naruszenie ochrony danych osobowych

Dane osobowe to wszelkie informacje dotyczące osoby fizycznej, zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania, bezpośrednio lub pośrednio, w formie elektronicznej lub papierowej. Firma BOCCARD zobowiązuje się do przetwarzania gromadzonych danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami i polityką wewnętrzną. W tym kontekście zapewnia wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych (np. kontrola dostępu, dostęp do danych na zasadzie „need-to-know” (udowodniona potrzeba związana z pracą), podwójne uwierzytelnianie, itp.), dostosowanych do zidentyfikowanych zagrożeń, aby zagwarantować bezpieczeństwo gromadzonych i/lub przetwarzanych danych osobowych. Partnerzy muszą przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, Polityki dotyczącej ochrony danych osobowych obowiązującej w Boccard, a także standardowych klauzul Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych firmy BOCCARD, w której będzie ona pełniła rolę podmiotu przetwarzającego.

1.3. Poważne szkody dla środowiska

Poprzez swoje procesy i produkty firma BOCCARD pragnie przyczynić się do zrównoważonego wykorzystania zasobów i do ochrony środowiska, szczególnie w odniesieniu do zmian klimatycznych. BOCCARD stara się oszczędzać zasoby, promując poszanowanie środowiska poprzez swoje metody produkcji, jakość i wydajność swoich produktów, a także, zmniejszając zużycie energii, wody, surowców i innych materiałów eksploatacyjnych. Polityka ochrony środowiska firmy Boccard określa te oczekiwania.

Partnerzy muszą przyłączyć się do wysiłków, podejmowanych przez firmę BOCCARD, w tym zakresie. W tym celu Partnerzy muszą zapewnić wytwarzanie i dostarczanie firmie BOCCARD bezpiecznych i przyjaznych dla środowiska produktów oraz zagwarantować bezpieczne środowisko pracy, ograniczające w jak największym stopniu narażenie pracowników na zagrożenia środowiskowe i pozwalające zapobiegać incydentom ekologicznym.

Partnerzy muszą przestrzegać obowiązujących przepisów prawa i regulacji dotyczących ochrony środowiska. Muszą dbać o zachowanie zasobów i, w jak największym stopniu, przyczyniać się do ochrony środowiska.

Surowce z regionów objętych konfliktami

Firma BOCCARD przestrzega obowiązujących wymogów prawnych dotyczących surowców mineralnych pochodzących z regionów objętych konfliktami w tym cyny, tantalu, wolframu i złota, pilnuje również egzekwowania tych zasad. Ponadto BOCCARD dokłada wszelkich starań, aby w swoich produktach unikać stosowania surowców,

których sprzedaż bezpośrednio lub pośrednio finansowałaby grupy zbrojne naruszające prawa człowieka. Również obowiązkiem Partnerów jest przestrzeganie obowiązujących przepisów i regulacji w tym zakresie.

Rozporządzenie europejskie REACH

Firma BOCCARD spełnia obowiązujące wymagania prawne, dotyczące produktów chemicznych, w szczególności Rozporządzenie (WE) nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 r. w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń oraz stosowanych ograniczeń w zakresie chemikaliów (REACH - Registration, Evaluation, Authorization of Chemicals). Obowiązkiem Partnerów jest przestrzeganie obowiązujących przepisów i regulacji w tym zakresie.

1.4. Nieprzestrzeganie zasad BHP

Firma BOCCARD wprowadziła rygorystyczne standardy w zakresie BHP, uważane za niezbędne dla sukcesu firmy. Potwierdza to Polityka Bezpieczeństwa i Higieny Pracy (BHP). Bezpieczeństwo, higiena pracy i zdrowie wszystkich pracowników znajdują się w centrum uwagi firmy BOCCARD i są systematycznie brane pod uwagę w rozwoju działalności, ponieważ jest to pierwszy kluczowy wskaźnik wydajności firmy Boccard („Bezpieczeństwo przede wszystkim” - „Safety First”). BOCCARD wykorzystuje wszelkie dostępne środki, aby zapobiegać wypadkom przy pracy i chorobom zawodowym oraz wyeliminować ryzyko, także w przypadku korzystania z usług zewnętrznych. Każdy pracownik jest również odpowiedzialny za własne bezpieczeństwo i bezpieczeństwo współpracowników, dlatego musi znać i przestrzegać obowiązujące zasady i procedury BHP (zdrowie, bezpieczeństwo, środowisko).

Partnerzy również muszą przestrzegać obowiązujących przepisów i regulacji w zakresie BHP.

1.5. Bezpieczeństwo jądrowe oraz przedmioty podrabiane, podejrzane i oszustwa (CFSI)

Firma BOCCARD prowadzi Politykę bezpieczeństwa jądrowego, opartą na swoim zobowiązaniu „Bezpieczeństwo, bezpieczeństwo jądrowe, Priorytet zawsze i wszędzie”.

Definicje normatywne (źródło ISO 19443):

- Bezpieczeństwo jądrowe: Zapewnienie prawidłowych warunków pracy, zapobieganie wypadkom lub łagodzenie ich skutków i w konsekwencji ochrona pracowników, społeczeństwa i środowiska przed nadmiernymi zagrożeniami radiologicznymi.
- IPSN: Cecha produktu, usługi, przedmiotu lub działania, którego awaria może spowodować nadmierne narażenie ludzi i środowiska na promieniowanie.
- CFSI: produkty (surowce, komponenty, części lub usługi) podrabione, fałszywe i podejrzane.
- Przedmiot podrabiony: produkt celowo wyprodukowany, odnowiony lub zmieniony nielegalnie z zamiarem podawania za produkt autentyczny bez zezwolenia.
- Fałszywy przedmiot: produkt sfałszowany dla celowego wprowadzenia w błąd lub oszukania. Dotyczy to w szczególności produktów błędnie zidentyfikowanych na podstawie sfałszowanych lub nieprawidłowych certyfikatów.
- Przedmiot podejrzany: produkt, w przypadku którego istnieją podejrzenia lub wątpliwości co do autentyczności.
- Przedmiot niezgodny (w sensie „odstępstwa”): produkt niezgodny – w części lub w całości – z żądanymi wymogami, dostarczony przez legalnych producentów bez zamiaru oszustwa.
- Podejście stopniowane: proces lub metoda stosowane w celu zapewnienia, że spełnianie wymagań związanych z zarządzaniem jakością, dokumentacją, monitorowaniem i pomiarami jest proporcjonalne do ich znaczenia dla bezpieczeństwa jądrowego.

Jakie mogą być konsekwencje?

- Wpływ awarii urządzeń na bezpieczeństwo jądrowe i bezpieczeństwo fizyczne.

- Bezpośredni koszt finansowy: koszt badań mających na celu wykazanie zgodności produktów lub zapewnienie ich wymiany.
- Pośredni koszt finansowy: zniszczony wizerunek marki, nadszarpnięta reputacja (wewnątrz i na zewnątrz) oraz utrata zamówień lub rynku.
- Sankcje karne dla firmy i osób osobiście zaangażowanych (podrabianie, fałszowanie i używanie sfałszowanych dokumentów, wprowadzanie w błąd, kwalifikowane oszustwo, narażanie życia innych osób itp.).

Jakie działania prewencyjne stosuje BOCCARD?

- Monitoring operacyjny u dostawców lub podwykonawców:
 - o Dokładne badanie dokumentów
 - o Monitorowanie produktów, usług i systemów
 - o Niezapowiedziane inspekcje
 - o Kontrole krzyżowe dokumentów
 - o Kontrole na zasadzie kontrydykcyjności
 - o Wszystkie inne metody, których celem jest zapobieganie ryzyku CFSI

BOCCARD oczekuje etycznego zaangażowania od swoich partnerów biznesowych lub innych podmiotów na rynkach energii jądrowej, przekładającego się na:

- Efektywne działania zapobiegawcze w zakresie CFSI:
 - o Wdrożenie kultury bezpieczeństwa jądrowego, obejmującej:
 - Aspekt organizacyjny: jasne procesy, standardy, określone obowiązki.
 - Aspekt ludzki: świadomość wagi bezpieczeństwa, kompetencje personelu, zrozumienie przez poszczególne osoby zadań niezbędnych do wykonania.
 - Czujna postawa.
 - Rygorystyczne i ostrożne podejście.
 - o Kluczową rolę kierownictwa jest utrzymywanie dialogu na odpowiednim poziomie, tworząc warunki do przejrzystej komunikacji, akceptując prawa do błędów, zachęcając do zgłaszania zdarzeń.
 - o Praca nad poprawą produkcji przemysłowej, aby zmniejszyć ilość odpadów.
- Wdrożenie niezbędnych środków zapobiegania i wykrywania przypadków CFSI w ramach swojej działalności oraz wśród własnych dostawców/podwykonawców:
 - o Podnoszenie świadomości całego personelu w zakresie ryzyka oszustwa, fałszerstwa lub podrabiania oraz najlepszych praktyk, jakie należy wdrożyć.
 - o Utworzenie niezależnego organu odpowiedzialnego za kontrolę jakości w odniesieniu do działań operacyjnych.
 - o Wdrożenie metod wykrywania przypadków CFSI (wewnętrzne, łańcuch dostaw).
 - o Umożliwienie każdemu pracownikowi, bez ujawniania jego tożsamości, zgłaszanie odchyłeń, nieprawidłowości lub praktyk CFSI, które mogą mieć wpływ na zgodność z wymogami lub bezpieczeństwo jądrowe:
 - Wyznaczonemu przedstawicielowi dostawcy
 - Bezpośrednio do firmy BOCCARD lub na firmowej platformie zgłaszania nieprawidłowości.
 - o Pozyskiwanie komponentów od oryginalnego producenta lub autoryzowanego dystrybutora danego towaru w przypadku dostawców sprzętu.
 - o Upoważnienie BOCCARD do przeprowadzania planowych lub niezapowiedzianych inspekcji, kontroli i audytów (każdy producent musi zapewnić dostęp do swoich instalacji przemysłowych, warsztatów, dokumentacji związanej z zamówieniami, oprogramowania i danych maszyn).
 - o Umożliwienie firmie BOCCARD żądania od dostawców (poziomu drugiego lub niższych) dostępu do oryginalnych raportów i zgoda na przekazywanie ich bezpośrednio do BOCCARD.

- Powiadomienie firmy BOCCARD zaraz po wykryciu wszelkich przypadków oszustw, podejrzanych praktyk lub podrabiania, mających miejsce we własnej działalności lub w łańcuchu dostaw.
- Analiza, tam gdzie jest to konieczne, rozmiaru takich praktyk (czas trwania, wielkość itd.), ich przyczyn i podjęcie wszelkich niezbędnych działań naprawczych, w celu zapobieżenia ich ponownemu wystąpieniu.

2: Ekonomia i finanse

2.1. Informacje poufne, własność intelektualna

BOCCARD dba o poufność informacji i prawa własności intelektualnej.

Bezpieczeństwo informacji ma na celu zachowanie poufności, integralności i dostępności danych w celu zmniejszenia ryzyka i wpływu ewentualnych zagrożeń dla firmy BOCCARD i jej działalności. Partnerzy muszą gwarantować, że wszelkie informacje poufne oraz wszelkie tajemnice przedsiębiorstwa, na temat których posiadają wiedzę w ramach współpracy z BOCCARD (zwane dalej „informacjami poufnymi”), będą traktowane w sposób ściśle poufny. Nie mogą być wykorzystywane poza określonymi ramami. Ponadto Partnerzy mają obowiązek chronić i zabezpieczyć elementy związane z własnością intelektualną BOCCARD w taki sam sposób, jak informacje poufne.

2.2. Nadużycia finansowe, kradzież, oszustwo, niewłaściwe wykorzystanie aktywów firmy

BOCCARD angażuje się w walkę z wszelkimi nielegalnymi lub przestępczymi działaniami, których celem jest osiągnięcie korzyści majątkowej lub osobistej, obejmującymi w szczególności:

- defraudację (nielegalne zdobycie lub wykorzystanie środków przez osobę sprawującą kontrolę)
- kradzież wewnętrzną (przez pracowników)
- skimming (działanie pracownika polegające na pobraniu pieniędzy z kasy lub przywłaszczeniu sobie produktów lub receptur bez ich odnotowania w rejestrach).

Każda osoba, która dopuści się jakiegokolwiek formy nadużycia, kradzieży lub oszustwa wobec firmy BOCCARD, będzie podlegała sankcjom dyscyplinarnym, które mogą sięgać aż do wypowiedzenia umowy z BOCCARD i, w szczególnych przypadkach, skierowania sprawy do właściwych organów ścigania.

Sprzeniewierzenie aktywów spółki polega na wykorzystaniu mienia spółki, przez osoby zarządzające, w złej wierze, do celów, o których wiedzą, że są sprzeczne z interesami tej spółki, do celów osobistych lub do wspierania innej spółki lub przedsiębiorstwa, z którymi są związani bezpośrednio lub pośrednio.

Firma BOCCARD zdecydowanie zachęca do zgłaszania wszelkich niewłaściwych zachowań lub podejrzeń niewłaściwych zachowań za pośrednictwem firmowej platformy zgłaszania nieprawidłowości.

2.3. Pranie brudnych pieniędzy, oszustwa podatkowe

BOCCARD przestrzega i wymaga od swoich Partnerów przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów dotyczących zapobiegania praniu brudnych pieniędzy i oszustwom podatkowym oraz nieangażowania się w jakąkolwiek działalność związaną z praniem brudnych pieniędzy.

BOCCARD nie toleruje żadnych form oszustw podatkowych, prania pieniędzy ani finansowania terroryzmu. Firma BOCCARD dokłada wszelkich starań, aby jej działalność nie była wykorzystywana do prania brudnych pieniędzy i finansowania terroryzmu, działając w ścisłej współpracy ze swoimi bankami, firmami ubezpieczeniowymi i pośrednikami. Pranie brudnych pieniędzy polega na ukrywaniu pochodzenia, własności lub przeznaczenia nielegalnie lub nieuczciwie uzyskanych pieniędzy poprzez ukrywanie ich w legalnej działalności gospodarczej, aby sprawiły

wrażenie legalnych. Pranie brudnych pieniędzy ułatwia finansowanie terroryzmu. Walka z praniem pieniędzy i oszustwami podatkowymi ostatecznie zapobiega finansowaniu terroryzmu.

2.4. Naruszenie prawa konkurencji

BOCCARD ściśle przestrzega obowiązującego prawa konkurencji oraz przepisów regulujących praktyki ograniczające działalność gospodarczą i nadużycia, w tym przepisów ustawowych i wykonawczych zabraniających monopoli, nieuczciwej konkurencji, barier handlowych lub, ogólnie, relacji z konkurencją i klientami. BOCCARD wymaga również od swoich Partnerów przestrzegania tych zasad.

Celem tych przepisów jest w szczególności ochrona rynków poprzez promowanie uczciwej i zdrowej konkurencji. Przepisy te zakazują wszelkiej zmowy pomiędzy przedsiębiorstwami oraz uniemożliwiają przedsiębiorstwom nadużywania swojej pozycji dominującej na rynku. Wymagają również wcześniejszego zbadania i zezwolenia na niektóre transakcje, takie jak fuzje lub przejęcia, które mogą ograniczyć lub znacząco wpłynąć na konkurencję na rynku.



CO NALEŻY ZROBIĆ: wszyscy pracownicy powinni zapoznać się z przepisami dotyczącymi konkurencji, obowiązującymi w ich działalności w danym kraju, a w razie wątpliwości zasięgnąć porady w dziale prawnym.



CZEGO NIE WOLNO ROBIĆ: żaden pracownik nie może udostępniać informacji konkurencji na temat cen, wielkości sprzedaży, warunków sprzedaży (w tym warunków umownych), udziałów w rynku, mocy produkcyjnych lub struktury kosztów, w tym przez telefon lub na nieformalnych spotkaniach.

Prawo konkurencji, zwane także prawem antymonopolowym, ma na celu ochronę wolnej konkurencji. Zabrania się wszelkich praktyk biznesowych mających na celu uniemożliwianie, utrudnianie lub zakłócanie konkurencji (np. porozumienia cenowe lub porozumienia dotyczące podziału rynku lub klientów).

BOCCARD podejmuje wszelkie działania mające na celu wspieranie czy ochronę wolnej konkurencji. Partnerzy napotykający w swojej pracy problemy z konkurencją powinni rozumieć podstawowe zasady prawa konkurencji i wagę ich przestrzegania.

Naruszanie prawa konkurencji podlega surowym karom. Osoby fizyczne i prawne stosujące praktyki anty-konkurencyjne narażone są na utratę wizerunku oraz sankcje (w szczególności bardzo wysokie kary pieniężne, upublicznienie sankcji itd.). *Dla informacji, we Francji grozi za to do czterech lat pozbawienia wolności i grzywna w wysokości 300.000 euro.* Grzywna może być również obliczona proporcjonalnie do nienależnie uzyskanych korzyści i może wynosić do 10% obrotu danej firmy. Podmiot może również otrzymać zakaz prowadzenia działalności gospodarczej na okres pięciu lat.

Pracownicy BOCCARD zaangażowani w proces przetargowy muszą znać i przestrzegać przepisy i regulacje odnoszące się do przetargów. Należy zagwarantować przejrzystość w całym cyklu zamówień, przestrzegając obowiązujących procedur formalnych.

Nieuczciwa konkurencja pozwala wyeliminować konkurencję, działając w stosunku do innych firm w sposób sprzeczny z prawem gospodarczym, wyrządzając im szkody handlowe. W przypadku udowodnionej nieuczciwej konkurencji, np. praktyk mających na celu odciążenie klientów konkurencji, poszkodowane przedsiębiorstwo może podjąć kroki prawne przeciwko odpowiedniemu podmiotowi w celu uzyskania odszkodowania.

Biorąc pod uwagę różnorodność przepisów dotyczących prawa konkurencji, różne rodzaje dostępnych środków prawnych oraz sankcji nakładanych na osoby odpowiedzialne, w celu podjęcia odpowiednich kroków, należy zasięgnąć porady Działu Prawnego, Zgodności z Przepisami i Ubezpieczeń (dalej: Dział Prawny).

2.5. Konflikt interesów

Wszyscy pracownicy są zobowiązani do lojalności wobec pracodawcy. Prywatne interesy i względy osobiste nie mogą w żadnym wypadku wpływać na decyzje biznesowe lub dotyczące zasobów ludzkich (zatrudnienie, wzrost wynagrodzenia, awans itd.). Firma BOCCARD oraz jej Partnerzy mają obowiązek unikać wszelkich działań i sytuacji, które mogłyby prowadzić do konfliktu pomiędzy prywatnymi interesami Partnera a interesami BOCCARD. Każdy Partner, który dowie się o konflikcie interesów, ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym firmę BOCCARD i dobrowolnie wycofać się z prowadzenia spraw biznesowych czy związanych z zasobami ludzkimi.

Obowiązek zgłaszania: nowozatrudnieni pracownicy mają obowiązek zgłaszania wszelkich istniejących lub potencjalnych konfliktów interesów do Działu HR w celu ich zbadania. Ponadto wszyscy zatrudnieni pracownicy Boccard mają obowiązek niezwłocznie zgłaszać wszelkie potencjalne konflikty interesów do Działu HR i kierownika swojego działu.

Przykład:

Jestem kupcem w BOCCARD i kupuję rury od mojego dostawcy X. Okazuje się, że osobą kontaktową u mojego dostawcy X jest mój siostrzeniec.

CO NALEŻY ZROBIĆ:

- ✓ Muszę zgłosić tę sytuację Dyrektorowi Działu Zakupów w BOCCARD i Działowi HR
- ✓ Muszę zrezygnować z prowadzenia konta tego dostawcy; inny pracownik musi przejąć współpracę z tym dostawcą

CZEGO NIE NALEŻY ROBIĆ:

- ✓ Utrzymuję sytuację w tajemnicy i nadal zarządzam kontem dostawcy.

2.6. Korupcja, handel wpływami, łamanie zasad dotyczących przyjmowania i przekazywania prezentów i zaproszeń oraz mecenatu i sponsoringu

BOCCARD nie toleruje żadnej formy przekupstwa ani korupcji. Każdy z Partnerów BOCCARD musi zatem przestrzegać obowiązujących przepisów i regulacji, dotyczących przeciwdziałania przekupstwu i korupcji, także za granicą.

Firma BOCCARD nie angażuje się w żadne praktyki przekupstwa i korupcji ani nie toleruje żadnych form korupcji, przekupstwa, kradzieży, defraudacji, wymuszenia lub nielegalnych płatności, w tym między innymi wszelkich płatności lub innych korzyści na rzecz osób fizycznych, firm lub urzędników publicznych, mających na celu wpłynięcie na proces decyzyjny z naruszeniem obowiązujących przepisów. W szczególności żaden z Partnerów Boccard nie może oferować nielegalnych korzyści lub przysług, takich jak łapówki lub prowizje, w tym prezenty lub zaproszenia o nadmiernej wartości, w zamian za możliwości biznesowe.

Mecenat polega na udzielaniu przez przedsiębiorstwo wsparcia (finansowego, ludzkiego lub materialnego) organizacji charytatywnej lub osobie fizycznej, w celach związanych z interesem publicznym, bez oczekiwania w zamian korzyści. Sponsoring, w odróżnieniu od mecenatu, traktowany jest jako inwestycja reklamowa.

BOCCARD wspiera akcje charytatywne, które przyczyniają się do dobrobytu społeczeństwa (zwłaszcza w dziedzinie integracji społecznej, edukacji i integracji zawodowej). Wkład musi być zgodny z zasadami określonymi w niniejszym Kodeksie postępowania BocEthic.

Darowizny na cele charytatywne nie mogą być wykorzystywane do ukrywania nielegalnych korzyści, mających na celu wywarcie wpływu lub które mogą być postrzegane jako mające wpływ na proces decyzyjny.

Sponsoring to transakcja handlowa, od której BOCCARD oczekuje bezpośrednich korzyści biznesowych, proporcjonalnych do wsparcia, jakiego udziela danemu projektowi. Działania wspierające, w zamian zapewniają firmie BOCCARD takie korzyści, jak promocja produktów i usług, a także poprawę wizerunku marki i pozycji na rynku. Innymi słowy sponsoring to zakup usługi reklamowej. Działalność sponsoringowa obejmuje takie obszary jak sport, kultura i sztuka, nauka i edukacja.

Sponsoring może jednak być problematyczny, jeśli będzie postrzegany jako sposób na uzyskanie nienależnej korzyści. Firma BOCCARD nie angażuje się w żadne formy wsparcia politycznego czy religijnego. Działalność sponsoringowa jest dopuszczalna pod warunkiem przestrzegania określonych zasad:

- Musi być zgodna z obowiązującymi przepisami i regulacjami, a także z zasadami określonymi w niniejszym Kodeksie postępowania BocEthic;
- Nie powinna być motywowana osiągnięciem nienależnych korzyści lub chęcią wpłynięcia na decyzję;
- Musi być wykazana w księgach przedsiębiorstwa.

Firma BOCCARD wdrożyła kompleksowy i ambitny system zwalczania przekupstwa, korupcji i handlu wpływami (mapowanie ryzyka, Karta BocEthic, niniejszy Kodeks postępowania BocEthic, Procedura dotycząca przyjmowania i przekazywania prezentów i zaproszeń, platforma do zgłaszania nieprawidłowości i powiązana z nią Procedura zgłaszania nieprawidłowości; Procedura oceny podmiotów trzecich, itp.). Firma BOCCARD oczekuje również od swoich Partnerów wdrożenia środków mających na celu zwalczanie korupcji i handlu wpływami.

PRZYKŁAD KORUPCJI: *Po wielu miesiącach rozmów firma BOCCARD jest bliska sfinalizowania projektu rozbudowy browaru.*

W ramach tego projektu zainwestowano już środki, w szczególności w zawarcie umowy podwykonawstwa z lokalnymi firmami.

Kierownik projektu chce zlecić zbadanie gruntu na potrzeby studium wykonalności pod kątem wkopania zbiorników. W związku z tym Kierownik projektu zwrócił się do lokalnego eksperta, lecz jego wnioski dotyczące możliwości wkopania zbiorników były niejednoznaczne ze względu na jakość gleby.

Biorąc pod uwagę zainwestowane środki, Kierownik projektu walczy o powodzenie tego projektu. Dlatego chce zapłacić ekspertowi, aby sporządził on rozstrzygające studium wykonalności. Jeżeli Kierownik projektu zapłaci za to jakąkolwiek kwotę, czy to ze środków spółki, czy ze środków własnych, jest winny czynnej korupcji, a firma BOCCARD ponosi odpowiedzialność za zatajenie czynnej korupcji.

CO NALEŻY ZROBIĆ:

- ✓ Przeprowadzić dodatkowe badania w celu potwierdzenia wniosków eksperta
- ✓ Poinformować swojego przełożonego oraz Dział Prawny BOCCARD o napotkanych trudnościach.

CZEGO NIE NALEŻY ROBIĆ:

- ✓ Zwracać się do eksperta o pozytywną decyzję w sprawie wydania rozstrzygającego studium wykonalności;

PRZYKŁAD PŁATNOŚCI UŁATWIAJĄCYCH

BOCCARD musi wysłać zbiorniki za granicę. Choć BOCCARD posiada wszystkie niezbędne dokumenty do odprawy celnej zbiorników, procedura celna jest bardzo długa i BOCCARD ryzykuje karami umownymi za opóźnienia w dostawie. Kierownik projektu zgłasza swojemu przełożonemu, że agent celny zasugerował, że 200 euro mogłoby przyspieszyć odprawę celną.

CO NALEŻY ZROBIĆ

- ✓ Odrzucić tę propozycję;
- ✓ Powiadomić swojego przełożonego oraz Dział Prawny BOCCARD;
- ✓ Upewnić się, że cały zespół jest świadomy formalnego zakazu stosowania tego typu praktyk w BOCCARD.

CZEGO NIE NALEŻY ROBIĆ

- ✓ Zgodzić się na propozycję agenta ani proponować innej formy wynagrodzenia

Polityka dotycząca prezentów i zaproszeń

Rozrywka może być okazją do zbudowania lub utrwalenia relacji z klientami, bądź lepszego poznania naszych głównych podwykonawców czy dostawców. Istnieją jednak pewne formy prezentów, które można uznać za niewłaściwe i stanowiące akty korupcji.

Cechą charakterystyczną prezentu lub zaproszenia, które można przyjąć, jest wręczenie ich w odpowiednim czasie, w sposób otwarty, przejrzysty, w dobrej wierze i wyłącznie bezpośrednio w kontekście zawodowym.

Prezenty i zaproszenia mogą stanowić akty korupcji, które są surowo zabronione, jeśli mają na celu wywarcie wpływu na decyzje osób, które je otrzymują. Mogą skutkować sankcjami cywilnymi i/lub karnymi oraz narazić BOCCARD jako firmę i zainteresowane osoby na wszczęcie przeciwko nim postępowania cywilnego i karnego.

Dlatego przed przekazaniem lub przyjęciem prezentu lub zaproszenia należy sprawdzić, czy są one zarazem:

1. przejrzyste
2. rozsądne i adekwatne
3. bezpośrednio związane z działalnością BOCCARD
4. zgodne z procedurą BOCCARD dotyczącą przyjmowania i przekazywania prezentów i zaproszeń
5. dozwolone na mocy obowiązujących przepisów i regulacji
6. dozwolone przez politykę Partnera
7. przekazywane/przyjmowane w okresie, w którym nie ma żadnych przetargów.

Procedura przyjmowania i przekazywania prezentów i zaproszeń BOCCARD jest dostępna na stronach intranetowych i internetowych firmy BOCCARD.

Dopuszczalne praktyki

- 1) Dostawca zaprasza pracownika BOCCARD na międzynarodowe targi, na których ma swoje stoisko. Czy pracownik może wziąć w nich udział?

Niedopuszczalne praktyki

- 1) Dostawca po raz trzeci w danym roku dał wszystkim pracownikom z mojego działu butelkę wina o rozsądnej wartości. Czy powinniśmy ją przyjąć?

Udział firmy BOCCARD w tym wydarzeniu mógłby być korzystny. Jednak, aby zachować niezależność oceny, ważne jest, aby wszystkie koszty podróży i zakwaterowania pokrywała firma BOCCARD, a nie dostawca. Zaproszony pracownik musi poinformować swojego Kierownika o tej propozycji i przekazać mu wszystkie istotne informacje.

- 2) Na koniec roku stały dostawca wysłał mi pudełko czekoladek wraz z kartką z życzeniami. Czy mam prawo przyjąć ten prezent?
Tak, ponieważ prezent ma rozsądną wartość, jest bezinteresowny, jednorazowy i nie ma wpływu na podejmowanie decyzji. Zgodnie z warunkami tej procedury nie ma obowiązku wpisywania go w Rejestrze BocEthic danej Jednostki Biznesowej.

Nie. Prezenty powinny mieć charakter okazjonalny. Nawet jeśli cena jednostkowa wydaje się rozsądna, łączna wartość prezentu na pracownika przekracza kwotę 400 PLN. Należy obowiązkowo wpisać go do Rejestru BocEthic mojej Jednostki Biznesowej i zgłosić Kierownikowi oraz do Działu Prawnego.

- 2) Prowadzę negocjacje handlowe z osobą trzecią, która zaprasza mnie na lunch biznesowy do restauracji, stosującej rozsądne ceny. Czy mogę się zgodzić?
Nie, ponieważ zabronione jest przyjmowania lub wręczania prezentów i zaproszeń w momentach newralgicznych: przetarg, okres negocjacji handlowych, podpisywania umów itd.

2.7. Nieprzestrzeganie międzynarodowych sankcji i embarga

BOCCARD działa w krajach posiadających własne przepisy celne i kontrole handlowe w oparciu o własną politykę zagraniczną, w tym również sankcje gospodarcze i embarga, które mogą regulować import i eksport produktów lub usług. Ograniczenia nałożone przez przepisy dotyczące kontroli wymiany handlowej mogą dotyczyć określonych krajów, określonych branż w poszczególnych krajach oraz osób fizycznych i organizacji. W niektórych krajach mogą również obowiązywać przepisy dotyczące bojkotu innych krajów, natomiast w innych mogą obowiązywać przepisy zabraniające udziału w bojkocie. Kary za naruszenie tych przepisów mogą być surowe i obejmować wysokie grzywny, cofnięcie pozwoleń na eksport, wykluczenie z rynku, zakaz pełnienia funkcji kierowniczych czy kary pozbawienia wolności.

BOCCARD przestrzega wszystkich obowiązujących przepisów dotyczących kontroli importu i eksportu, w tym w szczególności przepisów ustawowych, wykonawczych, decyzji i polityk rządowych, nakładających sankcje lub embarga, a także mających na celu kontrolę przepływu lub wysyłki towarów, technologii, a także płatności.

BOCCARD wymaga od swoich partnerów przestrzegania obowiązujących przepisów i regulacji w tym zakresie.

3. Ciągłe doskonalenie – System Zarządzania Boccard

Firma Boccard wdrożyła system zarządzania zwany Boccard Management System, którego celem jest ciągłe doskonalenie. Boccard stale monitoruje, ocenia i udoskonala swoje produkty, usługi, technologie i procesy.

Partnerzy muszą także wdrożyć procedurę ciągłego doskonalenia, aby zapewnić zgodność z tymi zasadami.

CZĘŚĆ 3: PRZESTRZEGANIE ZASAD ETYCZNYCH I KODEKSU POSTĘPOWANIA

Wszyscy pracownicy, kierownicy, dyrektorzy i członkowie zarządu BOCCARD mają do odegrania kluczową rolę w przestrzeganiu wartości i zasad „BocEthic”, które zaakceptowali w momencie dołączenia do zespołu BOCCARD.

Aby zapewnić szerokie rozpowszechnianie, właściwe zrozumienie i egzekwowanie tych wartości i zasad, prowadzone są regularne inicjatywy podnoszące świadomość wśród wszystkich pracowników, kierowników, dyrektorów i członków zarządu.

Co powinienem zrobić, jeżeli nie jestem pewien, jak powinienem postąpić?

Jeśli nie wiesz, jak rozwiązać daną sytuację, zadaj sobie następujące pytania:

1. *Czy moje działania są legalne?*
2. *Czy moje działania są zgodne z wartościami BOCCARD?*
3. *Czy moje działania stanowią dobry przykład dla mojego zespołu?*
4. *Czy czułbym się źle, gdyby moje działania zostały upublicznione na pierwszej stronie gazety?*
5. *Czy czułbym się komfortowo rozmawiając o swoich działaniach ze współpracownikami, rodziną i przyjaciółmi?*
6. *Czy zasięgnąłem porady w Dziale Prawnym, Zgodności z przepisami i Ubezpieczeń BOCCARD, aby podjąć świadomą decyzję?*

Jeśli twoja odpowiedź na którekolwiek z tych pytań brzmi „nie”, cofnij się o krok i poproś o radę swojego przełożonego lub zaufanego współpracownika. Jeśli czujesz się nieswojo, rozmawiając z nimi, skontaktuj się z Działem Prawnym BOCCARD telefonicznie lub poprzez adres e-mail legal@boccard.com.

KOGO NALEŻY POWIADOMIĆ O NARUSZENIU KODEKSU?

Jeżeli dowiedziałeś się osobiście o faktycznym lub potencjalnym naruszeniu Kodeksu w ramach działalności BOCCARD, powinieneś, jako Partner lub pracownik, zgłosić to w dobrej wierze za pośrednictwem profesjonalnej platformy zgłaszania nieprawidłowości BOCCARD, w sposób ściśle poufny i, jeśli sobie tego życzysz, w pełni anonimowy. Warunki dostępu są określone w procedurze na platformie. Niezależnie od tego, czy jesteś pracownikiem, kierownikiem, dyrektorem czy członkiem zarządu BOCCARD, możesz również skontaktować się ze swoim przełożonym, Działem HR lub Działem Prawnym.

BOCCARD stosuje politykę zerowej tolerancji dla działań odwetowych wobec sygnalistów.

CZĘŚĆ 4: KOMITET BOCEETHIC I KOMITET WYKONAWCZY (COMEX)

Komitet BocEthic, niezależny komitet BOCCARD, a także COMEX (Komitet Wykonawczy) są odpowiedzialne za egzekwowanie Polityki i Procedur BocEthic w BOCCARD.

Komitet BocEthic opracowuje i wdraża politykę w zakresie szkoleń i prewencji, i sprawdza skuteczność Procedur BocEthic.

Komitet BocEthic składa się z dyrektorów powołanych przez zarząd i podlega mu bezpośrednio w zakresie tej misji, aby zagwarantować jej niezależność. W skład komitetu wchodzi następujące osoby:

- ❖ Dyrektor ds. zasobów ludzkich
- ❖ Dyrektor ds. prawnych, zgodności z przepisami i ubezpieczeń
- ❖ Dyrektor ds. doskonałości operacyjnej
- ❖ Dyrektor ds. zakupów
- ❖ Dyrektor finansowy

Komitet BocEthic zarządza i koordynuje odpowiednie działania, aby zapewnić rozpowszechnianie i przestrzeganie Zasad poprzez wdrożenie Polityki i Procedur, które każdy musi znać, szanować, przestrzegać i egzekwować.

Zadaniem Komitetu BocEthic jest także odpowiadanie na pytania i umożliwienie każdej osobie zgłaszania wszelkich zachowań lub faktów, które wydają się podejrzone lub mogą stanowić naruszenie Polityki i Procedur.